

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

## HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN

### Inhoudsopgave

1.0.	ALGEMEEN	HR1-2
1.0.01.	Doel	HR1-2
1.0.02.	Afkortingen	HR1-2
1.0.03.	Begripsbepalingen	HR1-3
1.0.04.	Indeling huishoudelijk reglement	HR1-9
1.0.05.	Persoonsaanduiding	HR1-9
1.0.06.	Officiële mededelingen	HR1-9
1.1.	UITWERKING SPECIFIEKE ARTIKELEN STATUTEN	HR1-9
1.1.01.	Doel en middelen	HR1-9
1.1.02.	Deelneming in andere rechtspersonen	HR1-10
1.1.03.	Bonds bureau	HR1-10
1.2.	PRIVACY	HR1-11
1.2.01.	Toepassing AVG	HR1-11
1.2.02.	Foto-, video- en filmopnamen	HR1-11
1.3.	SLOTBEPALINGEN	HR1-12
1.3.01.	Wijziging huishoudelijk reglement	HR1-12
1.3.02.	Onvoorzien	HR1-13



## 1.0. ALGEMEEN

### 1.0.01. Doel

Het huishoudelijk reglement geeft een nadere invulling aan hetgeen is vastgelegd in de statuten van de KNGU. Daarnaast zijn in het huishoudelijk reglement onderwerpen beschreven die (nadere) regelgeving nodig hebben. Dit hoofdstuk is inleidend van aard en beschrijft enkele zaken van overkoepelend belang voor het gehele huishoudelijke reglement. Tevens beschrijft het zaken die van een dusdanig specifieke aard zijn, dat ze niet thuishoren in een van de andere hoofdstukken of een eigen hoofdstuk rechtvaardigen.

### 1.0.02. Afkortingen

Hierna zijn de afkortingen te vinden die in de hoofdstukken voorkomen.

AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
CVSN	Centrum Veilige Sport Nederland
DTC	District Technische Commissie
EG	European Gymnastics
EHBO	Eerste Hulp Bij Ongelukken
FIG	Fédération Internationale de Gymnastique
ICT	Informatie- en Communicatie Technologie
IM	Integriteitsmanager
IRV	Internationales Rhönradsportverband
ISR	Instituut Sportrechtspraak
KNGU	Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie
KSS	Kwalificatie Structuur Sport
LPC	Landelijke Product Commissie
LTC	Landelijke Technische Commissie
NAW	Naam Adres Woonplaats
NOC*NSF	Nederlands Olympisch Comité * Nederlandse Sport Federatie
PVB	Proeve Van Bekwaamheid
RC	Rayon Commissie
RTC	Regio Technische Commissie
TR	Technisch Reglement
VCP	Vertrouwenscontactpersoon
VOG	Verklaring Omtrent Gedrag
VOT	Verklaring Onderwerping Tuchtrecht
VP	Vertrouwenspersoon
WG	World Gymnastics (voorheen FIG)

**1.0.03. Begripsbepalingen**

Hierna zijn begripsbepalingen te vinden die in de hoofdstukken voorkomen.

Atletencommissie	Adviesorgaan dat de algemene belangen van de topsporters, die binnen de erkende topsportprogramma's van de KNGU en door NOC*NSF gefinancierd actief zijn, behartigt.
Bondsbureau	De samenwerking van en tussen medewerkers, waaronder (sport) technische staf en opdrachtnemers, en vrijwilligers van de KNGU. Hier vindt beleidsontwikkeling en de uitvoering van werkzaamheden plaats. Het bondsbestuur is verantwoordelijk voor het bondsbureau en haar inrichting. De leiding heeft ze belegd bij de algemeen directeur van de KNGU.
Bondsdiploma	Een door de KNGU afgegeven bewijsstuk voor het met goed gevolg afsluiten van een bondsopleiding. Hiermee wordt de bevoegdheid verkregen om te assisteren, les of training te geven binnen een discipline op het niveau van de aangeboden leerstof in de desbetreffende bondsopleiding.
Bondsonderscheidingsteken	Een erelidmaatschap KNGU, een lidmaatschap van verdienste KNGU of een topsportonderscheiding.
Bondsopleiding	Een door de KNGU erkende opleiding ten behoeve van het geven van gymnastiekonderricht of -begeleiding binnen clubverband die is vastgelegd in een programma.
Buiten mededinging	Het deelnemen aan een wedstrijd als individu of team, zonder mogelijkheid op doorstroming en eventuele podiumplaatsen bij behaalde resultaten op een wedstrijd. De totaalscore van de sporter(s) zijn niet terug te vinden in de uitslagenlijst, maar op te vragen bij de organiserende commissie.
Buitengewone vergadering	Een ingelaste vergadering waarin de bondsraad bijeen wordt geroepen door het bondsbestuur of de directeur van de KNGU.
Certificaat	Een door de KNGU afgegeven bewijsstuk voor een gevolgde bijscholing. Hiermee wordt de bekwaamheid verkregen om te assisteren of les te geven op het niveau van de aangeboden leerstof van de bondsopleiding waar de bijscholing betrekking op heeft.

Club	De gewone leden, kandidaat-gewone leden en buitengewone leden zoals aangeduid in de statuten, tenzij anders vermeld.
CMS inschrijfsysteem	Website/functionaliiteit waarmee clubs leden kunnen inschrijven voor KNGU-wedstrijden.
Continuïteitscommissie	Een commissie aangesteld binnen een club die beslissingen mag nemen en bestuursdaden mag verrichten als niemand van het bestuur dat meer kan of mag (bij belet of ontsteltenis).
Delegatie	Het geheel van sporters, begeleiders, onder wie doch niet uitsluitend trainer-coaches, juryleden, medici, fysiotherapeuten, head of delegation en teamleider, dat wordt afgevaardigd naar internationale wedstrijden, evenementen en/of (internationale) stages.
Discipline	Een onderdeel van de gymnastiek dat is gerelateerd aan één van de door de bondsbestuursvergadering vastgestelde technische commissies en waarvoor wedstrijden kunnen worden georganiseerd.
District Technische Commissie (DTC)	Commissie verantwoordelijk voor de uitvoering van de KNGU-wedstrijden op districtsniveau van een discipline volgens het door de LTC in samenspraak met het bondsbureau opgestelde Technisch Reglement (TR).
Dutch Gymnastics Evenementen	De gymnsport community. Uitvoeringen, demonstraties, trainingen, instructieve bijeenkomsten, kampen, workshops en al het overige dat niet gekwalificeerd wordt als wedstrijd.
Functionaris	Een persoon die voor zijn beroep of als vrijwilliger voor langere of kortere termijn een bepaalde functie vervult binnen een club of een sportbond. Dit zijn onder meer doch niet uitsluitend bestuurders, werknemers en commissieleden.
Gesponsorde	Een partij bij de sponsorovereenkomst, zoals ook bedoeld in hoofdstuk 6 van het Huishoudelijk Reglement.
Gewone vergadering	Een geplande vergadering van de bondsraad of het bondsbestuur met een vooraf opgestelde agenda.
Huishoudelijk Reglement	Reglement dat nadere invulling geeft aan onderwerpen zoals is vastgelegd in de statuten van de KNGU waarin die (nadere) regelgeving nodig hebben.
KNGU-ledenadministratie	Het systeem voor de ledenadministratie van de KNGU waar gegevens van leden en clubleden in zijn opgenomen.

KNGU wedstrijd en/of – evenement	Alle activiteiten georganiseerd door of onder leiding/toezicht van de KNGU.
Kwalificatie Structuur Sport	De systematiek (ontwikkeld in samenwerking met het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport) voor het beschrijven van de vereiste kennis en kunde door middel van kwalificatieprofielen, benodigd voor het verkrijgen van een diploma of certificaat van een sportopleiding. Het KSS-systeem kent vijf kwalificatieniveaus.
Landelijke Product Commissie (LPC)	Commissie die mede vormgeeft aan de toekomst van een product van de KNGU en de organisatie daaromheen.
Landelijke Technische Commissie (LTC)	Commissie verantwoordelijk voor de uitvoering van de landelijke KNGU-wedstrijden en evenementen van de betreffende discipline.
Leden	Organisaties, zoals gewone leden, kandidaat-gewone leden, buitengewone leden en kandidaat-buitengewone leden, en personen, zoals clubleden, individuele leden, leden van verdienste en ereleden.
Leeftijdsklasse	Indeling naar leeftijd, die (mede) is gebaseerd op de internationale leeftijdsindeling.
Licentie	Een persoonsgebonden, door de KNGU afgegeven document, dat de bekwaamheid van de persoon bekrachtigt op basis van een bondsdiploma.
Licentiehouder	De persoon die over een geldige licentie beschikt.
Licentieverleningspunten	Punten die behaald zijn op basis van KNGU erkende bijscholingen ten behoeve van het verlengen van de licentie.
Niveau	Indeling naar technische inhoud waarbij 'A' en 'Eredivisie' of een andere door het bondsbureau geselecteerde aanduiding het hoogste niveau is.
Peildatum	Datum die bepalend is voor de leeftijd die geldt bij de indeling in leeftijdsklassen voor een wedstrijd(cyclus).
Product	Een product is een doordacht concept van de KNGU dat ontwikkeld is binnen de visie van de KNGU. Deze producten worden door vrijwilligers van de KNGU in samenspraak met bondsmedewerkers (door)ontwikkeld, uitgevoerd en bewaakt.
Rechtspersoon	Onder meer een vereniging, naamloze vennootschap, besloten vennootschap of stichting.

Reclame	Alle activiteiten die beogen een boodschap te richten tot het publiek teneinde het te bewegen tot het kopen van een product of een dienst dan wel het gunstig te stemmen ten aanzien van een bedrijf, instelling of idee.
Regiotechnische Commissie en Rayon Commissie (RTC/RC)	Commissie verantwoordelijk voor de uitvoering van de KNGU-wedstrijden op regio c.q. rayonniveau van een discipline volgens het door de LTC in samenspraak met het bondsbureau opgestelde Technisch Reglement (TR).
Reglementen ISR	Algemeen Tuchtreglementen, Reglementen Seksuele Intimidatie, Reglementen Doping en Reglement Matchfixing.
Sponsor	De natuurlijke persoon of rechtspersoon die geld ter beschikking stelt of een op geld waardeerbare prestatie levert waartegenover de gesponsorde een tegenprestatie verschaft.
Sponsoring	Een overeenkomst waarbij de ene partij (de sponsor) een geldelijke of op geld waardeerbare prestatie levert waartegen de andere partij (de gesponsorde) reclamemogelijkheden, voortvloeiende uit zijn sportbeoefening, verschaft.
Sporter	Gymnast. Deelnemer aan oefeningen trainingen, KNGU wedstrijden, -evenementen en/of de bij de KNGU aangesloten leden.
Technisch Reglement	Het reglement opgesteld door de LTC waarin de voorwaarden voor deelname aan KNGU-wedstrijden staat beschreven.
Toetsingscommissie	Commissie verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking van de toetsing van de opleiding van de Kwalificatie Structuur Sport (KSS) opleidingen en ziet toe op de naleving van de procedures betreffende de Proeve van Bekwaamheid (PVB).
Topsporter	Een sporter, die gerechtigd is om Nederland of het Koninkrijk der Nederlanden te vertegenwoordigen, in een interlandwedstrijd in een gekwalificeerde tak van sport en individueel of met zijn of haar team presteert op het niveau van finales of eindrondes van Europese kampioenschappen, Wereldkampioenschappen, Olympische Spelen of met deze kampioenschappen of spelen vergelijkbare toernooien, dan wel zijn of haar leeftijd, talent en inzet in aanmerking nemend, in staat is dat niveau binnen afzienbare tijd te halen bepalend door de selectieprocedures en kwalificatie-eisen van de Bond.

Topsportstatuut	Het beleidsdocument dat door de KNGU is opgesteld en dat de algemene regels en richtlijnen bevat voor de ondersteuning en organisatie van topsport binnen die organisatie.
Trainingskleding	Trainingsbroeken, T-shirts, warming-up kleding en andere kleding dan sportkleding en (sport)uitrusting of attributen die sporters dragen tijdens een KNGU-wedstrijd en/of evenement.
Vertrouwenscontactpersoon	Een vertrouwenscontactpersoon (VCP) is een eerste aanspreekpunt binnen een club. Binnen het contactmoment worden mogelijkheden geschetst waarmee de hulpvrager (melder/slachtoffer/beschuldigde) zelf verder kan.
Vertrouwenspersoon	Een persoon die bedoeld is voor het begeleiden van slachtoffers, beschuldigen en/of andere melders die te maken krijgen met grensoverschrijdend gedrag in de sport en hiervoor een geaccrediteerde opleiding heeft gevolgd. Deze persoon is gehouden aan vertrouwelijkheid en geheimhouding.
Vrijwilligers	Personen die structureel een taak vervullen in een commissie, werkgroep e.d. of incidenteel hand- en spandiensten verrichten en daartoe een vrijwilligersovereenkomst of VOT-verklaring hebben ondertekend.
Wedstrijd	Een ronde van één of meerdere toestellen of onderdelen, waarbij de behaalde scores worden opgeteld voor een einduitslag op basis van gereguleerde prestatievergelijking en wordt beëindigd met een ceremonie.
Wedstrijdclub	Het lid waarvoor een clublid heeft aangegeven te zullen uitkomen in wedstrijden. Dit kan per discipline verschillen.
Wedstrijdcyclus	Opeenvolgende wedstrijden (voorwedstrijden, halve finale, finale) die leiden tot een kampioenschap.
Wedstrijddag	Een dag met één of meerdere wedstrijden die worden georganiseerd in de betreffende discipline.
Wedstrijdindeling	Een specialistische tak van een discipline, bijvoorbeeld toestelwedstrijden bij turnen, een indeling als individueel sporter of als een groep van twee of meer sporters.
Wedstrijdkleding	Turnhemden, turnpakjes, turnbroeken en andere kleding waarin leden een oefening uitvoeren tijdens een KNGU wedstrijd en/of -evenement.
Wedstrijdleiding	Persoon die belast is met de algehele leiding van de wedstrijd.

# HOOFDSTUK 1

## ALGEMEEN

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Wedstrijdruimte	Het deel van de hal, de zaal of het terrein dat is ingericht voor de wedstrijd.
Werkgroep	Groep die meedenkt en meewerkt in de ontwikkeling van producten en diensten van de KNGU en de uitvoeringen van KNGU-activiteiten.
Whereabouts	Gegevens over de locaties waar de sporter zich op een bepaald moment bevindt.

**1.0.04. Indeling huishoudelijk reglement**

Dit huishoudelijk reglement is ingedeeld in hoofdstukken. Deze hoofdstukken zijn:

Hoofdstuk 1	Algemeen
Hoofdstuk 2	Organisatie
Hoofdstuk 3	Wedstrijden
Hoofdstuk 4	Leden en sporters
Hoofdstuk 5	Licenties
Hoofdstuk 6	Sponsoring en reclame
Hoofdstuk 7	Gedragsregels
Hoofdstuk 8	Topsport
Hoofdstuk 9	Klachtenregeling
Hoofdstuk 10	Activiteiten en evenementen

**1.0.05. Persoonsaanduiding**

Indien in de reglementen van de KNGU voor de aanduiding van personen de mannelijke vorm wordt gebruikt, wordt hiermee tevens de vrouwelijke en genderneutrale vorm bedoeld.

**1.0.06. Officiële mededelingen**

Officiële mededelingen van de KNGU worden in ieder geval gepubliceerd op de website van de KNGU ([www.dutchgymnastics.nl](http://www.dutchgymnastics.nl)).

**1.1. UITWERKING SPECIFIEKE ARTIKELEN STATUTEN**

**1.1.01. Doel en middelen**

De KNGU tracht het in de statuten omschreven doel (artikel 2) te bereiken door:

1. ernaar te streven dat leden van de KNGU naar eigen keuze en op verantwoorde, veilige en plezierige wijze hun sport kunnen beoefenen.
2. de oprichting van clubs en organisaties met een overeenkomstig doel als de KNGU te bevorderen.
3. de aansluiting van bestaande clubs en organisaties met een overeenkomstig doel als dat van de KNGU te bevorderen.
4. het organiseren van wedstrijden, uitvoeringen, demonstraties, trainingen, instructieve bijeenkomsten, kampen, workshops en dergelijke.
5. het opleiden en bijscholen van het bestuurlijk-, technisch- en vrijwilligerskader.
6. het handhaven en onderhouden van een kwaliteitssysteem voor het technisch kader.

7. het geven van voorlichting op het gebied van wat de KNGU zich ten doel stelt.
8. het behartigen van de belangen van de KNGU bij derden.
9. het leggen van contacten, onderhouden van vriendschappelijke betrekkingen en deelnemen aan samenwerkingsverbanden respectievelijk deel uitmaken van overkoepelende (sport)organisaties, zowel in Nederland als in het buitenland, voor zover dit de doelstellingen van de KNGU bevordert dan wel ondersteunt.
10. alle andere ten dienste staande middelen die aan het doel bevorderlijk zijn.

**1.1.02. Deelneming in andere rechtspersonen**

1. Bij besluit van de bondsraad kan het bondsbestuur worden gemachtigd tot het oprichten van en het deelnemen in andere rechtspersonen. Deze deelname kan zowel financieel als bestuurlijk en organisatorisch zijn. De bondsraad bepaalt welk gedeelte van het vermogen van de KNGU daartoe mag worden afgezonderd.
2. Tenzij de bondsraad anders besluit, zal het bondsbestuur van een door het bondsbestuur op te richten rechtspersoon mede bestaan uit leden van het bondsbestuur.
3. Bij het besluit tot het in leven roepen van een rechtspersoon kan de bondsraad bepalen dat in de oprichtingsakte opgenomen moet worden dat voor bepaalde besluiten of handelingen vooraf de goedkeuring van de bondsraad benodigd is.

**1.1.03. Bonds bureau**

1. Bij het samenwerkingsverband dat het bondsbureau behelst kan de KNGU naast de inzet van vrijwilligers voor de uitvoering van werkzaamheden ook een dienstverband met medewerkers aangaan.
2. Medewerkers in dienst van de KNGU kunnen geen lid zijn van de bondsraad, het bondsbestuur, een landelijke technische commissie, een bondscommissie of commissies waarvan de leden worden benoemd door de bondsraad, het bondsbestuur of de directeur van de KNGU. Zij kunnen evenmin bestuurslid zijn van rechtspersonen als bedoeld in artikel 1.1.02.

## **1.2. PRIVACY**

### **1.2.01. Toepassing AVG**

1. Op alle verwerkingen van persoonsgegevens door de KNGU zijn de bepalingen in de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) en Uitvoeringswet AVG (UAVG) van overeenkomstige toepassing. Hierin staan regels ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer van degene wiens persoonsgegevens worden verwerkt.
2. Persoonsgegevens zijn alle over een geïdentificeerd of identificeerbaar natuurlijk persoon, zoals naam, adres, identificatienummer en (pas)foto's alsmede gegevens die een waardering over een bepaalde persoon inhouden, zoals een beoordeling.
3. Persoonsgegevens kunnen binnen de KNGU worden verwerkt. De KNGU kan ook van en aan derden persoonsgegevens ontvangen en doorgeven. De verwerking van persoonsgegevens gebeurt enkel door medewerkers die werkzaam zijn voor de KNGU (waaronder ook vrijwilligers). In hoofdstuk 7 van het HHR wordt expliciet de verwerking van persoonsgegevens binnen het Case Management Systeem Sport (CMSS) beschreven.
4. Persoonsgegevens worden enkel verwerkt op grond van de volgende grondslagen: toestemming, een overeenkomst, een wettelijk voorschrift of een gerechtvaardigd belang van de KNGU.
5. Persoonsgegevens worden in een beveiligde omgeving bewaard.
6. Persoonsgegevens worden bewaard voor zo lang als noodzakelijk gelet op het doel van de verwerking of in verband met een wettelijke verplichting.
7. De KNGU heeft in de Privacyverklaring, die is opgenomen op de KNGU-website, het beleid beschreven met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, waarnaar uitdrukkelijk wordt verwezen. De bepalingen in de Privacyverklaring zijn uitdrukkelijk ook van toepassing op de persoonsgegevens die in CMSS worden opgenomen.

### **1.2.02. Foto-, video- en filmopnamen**

1. Het maken van foto-, video- en filmopnamen tijdens evenementen en wedstrijden onder auspiciën van de KNGU is behoudens uitdrukkelijke toestemming van de KNGU slechts toegestaan vanaf de toeschouwersaccommodatie-/locatie en uitsluitend voor huiselijk/privégebruik of journalistieke (niet-commerciële) doelstellingen.
2. Opnamen mogen alleen worden gemaakt zonder flits-, video- of filmlamp en op plaatsen waar geen gevaar of hinder voor de deelnemers, juryleden, coaches en/of overige begeleiders van de wedstrijd of activiteit kan optreden.

3. De KNGU kan voor een evenement of wedstrijd fotografen accrediteren om opnamen te maken voor andere doeleinden en/of vanaf een andere locatie dan genoemd in het eerste lid. Het al dan niet verlenen van een accreditatie is ter uitsluitende beoordeling van de KNGU en geschiedt te allen tijde schriftelijk, waarbij de KNGU-voorwaarden kan verbinden aan het maken van de opnamen.
4. De KNGU kan tijdens evenementen en wedstrijden onder auspiciën van de KNGU, tijdens evenementen en wedstrijden waarbij de KNGU personen afvaardigt, alsmede tijdens evenementen en wedstrijden waarvoor de KNGU de inschrijving regelt, foto- video- en filmopnamen maken van de deelnemers, juryleden, coaches en/of overige begeleiders voor verslaglegging, opleiding, eigen promotionele doeleinden en/of overige gerechtvaardigde doeleinden en deze publiceren op de eigen (social) media. De KNGU ziet erop toe dat met het gebruik van genoemd beeldmateriaal geen onrechtmatige inbreuk wordt gemaakt op de privacy van de deelnemers, juryleden, coaches en/of overige begeleiders en zal bij de geringste twijfel hieromtrent vooraf toestemming vragen aan de betrokken personen, of - in geval van minderjarigheid - de wettelijke vertegenwoordiger. De KNGU kan deze toestemming schriftelijk vragen of via een digitaal ledenadministratiesysteem. Deelnemers, juryleden, coaches en/of overige begeleiders worden altijd in de gelegenheid gesteld om een verleende toestemming weer in te trekken.
5. De KNGU is niet verantwoordelijk voor opnamen die door derden worden gemaakt tijdens evenementen en wedstrijden onder auspiciën van de KNGU en die worden gepubliceerd voor andere doelstellingen dan genoemd in het eerste lid zonder dat door de KNGU een accreditatie is verleend. De KNGU aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade of voor aanspraken die kunnen worden ingesteld als gevolg van publicaties van beeldmateriaal als hier bedoeld.

### **1.3. SLOTBEPALINGEN**

#### **1.3.01. Wijziging huishoudelijk reglement**

Een voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan alleen worden behandeld in de bondsraad, indien het bijbehorend voorstel tot wijziging tenminste twee weken voor de vergadering van de bondsraad ter kennis is gebracht van de leden van de bondsraad en op de website van de KNGU is gepubliceerd.

**1.3.02. Onvoorzien**

In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of enig ander reglement van de KNGU niet voorzien, beslist het bondsbestuur, met in achtneming van de geldende wet- en regelgeving, rechtspraak en op basis van behoorlijk bestuur. Waar nodig gebeurt dit na consultatie van de bondsraad.