



**Dutch  
Gymnastics**

# **Handboek Turnen Dames District Mid-West 2025-2026**

**Versie augustus 2025**

## Inhoud

Voorwoord.....	3
1. Indeling en algemene informatie Turnen Dames.....	4
1.1. Huishoudelijk reglement KNGU.....	4
1.2. Technisch reglement turnen.....	4
2. Wedstrijdplanning turnen dames 2025-2026 .....	5
2.1. Wedstrijdplanning turnen dames landelijk.....	5
2.2. Wedstrijdplanning turnen dames district Mid-West .....	5
3. Samenstelling commissie turnen dames district MW.....	6
4. Plaatsingsregeling.....	6
5. Aanmelden juryleden .....	7
6. Inschrijftermijn Loket .....	7
District-specifieke regels.....	8
6.1. Plaatsingswedstrijden BB team Supplement D .....	8
6.2. Plaatsingswedstrijden individueel BB .....	8
6.3. Wedstrijden BB team Supplement E .....	8
6.4. Wedstrijden team MB niveau 2 en 3.....	8
6.5. Districtsfinale meerkamp en toestelfinale .....	9
6.6. Districtswedstrijd individueel MB Niveau 2+3 .....	9
6.7. Regels levering juryleden .....	9
6.8. Assistentie bij wedstrijden.....	11
6.9. Wedstrijdnummers & uitslag.....	11
6.10. Aanleveren vloermuziek.....	12

## Voorwoord

Beste Turnliefhebbers,

In dit handboek een beschrijving van de wedstrijden die door de District Technische Commissie (DTC) turnen dames (TD) Mid-West (MW) worden georganiseerd. Het gaat hierbij om de districtswedstrijden individueel Jeugd div 2, Junior div 3, Senior div 3+4 en teams Bovenbouw supplement D+E, Middenbouw niveau 2+3.

We zijn blij dat er zich een aantal personen hebben aangemeld om te helpen bij het opstarten en afsluiten van de wedstrijden, dus de in eerste instantie geschrapte wedstrijden gaan toch door. Toch blijft het aanbod van vrijwilligers beperkt met het risico dat we volgend seizoen weer met hetzelfde probleem zitten. Dus nu alvast een oproep voor zowel mensen die willen helpen bij opstarten/afsluiten, maar ook kandidaten die eventueel functies binnen de DTC willen gaan vervullen.

Een andere uitdaging komend seizoen ligt in het leveren van juryleden. Voor turnsters op niveau supplement C, D en MB2-3 moeten TD3 juryleden worden aangeleverd. Dit betekent dat bijna alle deelnemende verenigingen een of meerdere TD3 juryleden nodig hebben om te kunnen deelnemen. Alleen voor verenigingen die uitsluitend deelnemen met supE-teams zijn TD2 juryleden nog voldoende.

Mochten er vragen of opmerkingen zijn, of wil je als vereniging je aanmelden voor assistentie bij een van de wedstrijden, mail dan naar [dtctd@midwest.kngu.nl](mailto:dtctd@midwest.kngu.nl).

Met vriendelijke groet.  
DTC TD MW

## 1. Indeling en algemene informatie Turnen Dames

Alle clubs die deelnemen aan wedstrijden Turnen Dames (TD) worden geacht op de hoogte te zijn van de bepalingen en regels, die gesteld zijn in het huishoudelijk reglement van de KNGU, het technisch reglement.

### 1.1. Huishoudelijk reglement KNGU

Onder hoofdstuk 3 Wedstrijden staan de algemene regels die moeten worden gevolgd bij wedstrijden, evenementen en sportgerichte activiteiten georganiseerd door de KNGU, geledingen van de KNGU of door leden van de KNGU onder auspiciën van de KNGU of geledingen van de KNGU.

<https://dutchgymnastics.nl/kngu/kerndocumenten/huishoudelijk-reglement>

### 1.2. Technisch reglement turnen

Het technisch reglement turnen bevat de aanvullende bepalingen met betrekking tot de wedstrijden en evenementen van de KNGU-discipline turnen. Dit technisch reglement is een aanvulling op hoofdstuk 3 van het huishoudelijk reglement van de KNGU. Dit technisch reglement geldt voor zowel landelijke wedstrijden als wedstrijden die onder auspiciën van de District Technische Commissie (DTC) worden georganiseerd (districts-, provinciale, regionale- en rayonwedstrijden).

<https://dutchgymnastics.nl/trainers-en-coaches/wedstrijdzaken/turnen-dames/documenten-turnen-dames>

Op de DG-webpagina [Wedstrijdzaken](#) staat ook specifieke informatie over de wedstrijd oefenstof en juryzaken.

Op de DG-webpagina [Wedstrijden en uitslagen \(W&U\)](#) staat de informatie m.b.t. de locatie van de wedstrijdaccommodatie, indeling van sporters alsmede het tijdschema. De commissie streeft ernaar om deze specifieke informatie minimaal twee weken voorafgaand aan de wedstrijd te plaatsen.

Via het inschrijfsysteem ("[het loket](#)") is het mogelijk om de sporters in te schrijven voor landelijke wedstrijden en wedstrijden in het district (regio-rayon indien van toepassing).

[Informatiepagina](#) oefenstof en wedstrijd systeem

[YouTube afspeellijst](#) voorbeelden oefenstof

Wil je op de hoogte blijven van het laatste nieuws van de KNGU? [Schrijf je dan in voor één of meerdere nieuwsbrieven!](#)

Voor de contactgegevens van de verschillende vrijwilligers binnen Turnen Dames ga je naar de volgende webpagina: <https://dutchgymnastics.nl/trainers-en-coaches/wedstrijdzaken/turnen-dames/contact>

## 2. Wedstrijdplanning turnen dames 2025-2026

### 2.1. Wedstrijdplanning turnen dames landelijk

De wedstrijdenplanning voor de landelijke wedstrijden turnen dames kan gevonden worden op de volgende webpagina: <https://tchgymnastics.nl/trainers-en-coaches/wedstrijdzaken/turnen-dames/wedstrijdinformatie-turnen-dames> onder het kopje: 'Landelijk'.

### 2.2. Wedstrijdplanning turnen dames district Mid-West

#### Afkortingen

PW: Plaatsingswedstrijd

BB: Bovenbouw

MB: Middenbouw

Een teamwedstrijd wordt aangeduid door het woord Team en het niveau of supplement. Individuele wedstrijden worden aangeduid met de beschrijving van de leeftijdscategorie en divisie. De exacte invulling van de wedstrijden wordt z.s.m. na sluiting van de inschrijving bekend gemaakt. De districtswedstrijden zijn voor teams SupD en SupE, MB niveau 2+3, individueel voor Sen Div 3+4, Jeugd Div 2 en Jun Div 3.

Datum	Wedstrijd	Organiserende vereniging	Wedstrijdlocatie	Inschrijfperiode
Zat 29 nov	Wedstrijd 1	GymXL/Springbokken	Turnhal Sportcentrum	Sluiting 30 sep
Zon 30 nov	Wedstrijd 2	HG&TC	Sloten, Amsterdam	
Zat 6 dec	Wedstrijd 3	Vacant	Turnhal Sportcentrum	Sluiting 30 sep
Zon 7 dec	Wedstrijd 4	Vacant	Sloten, Amsterdam	
Zat 10 jan	Wedstrijd 5	Vacant	Turnhal Sportcentrum	Sluiting 30 sep
Zon 11 jan	Wedstrijd 6	TOSS	Sloten, Amsterdam	
Zat 17 jan	Wedstrijd 7	Vacant	Turnhal Sportcentrum	Sluiting 30 sep
Zon 18 jan	Wedstrijd 8	City/DOS Amsterdam	Sloten, Amsterdam	
Zat 31 jan	Wedstrijd 9	Vacant	Turnhal Sportcentrum	Sluiting 30 sep
Zon 1 feb	Wedstrijd 10	Vacant	Sloten, Amsterdam	
Zat 21 maa	Wedstrijd 11 (finales +	TURNZ	Turnhal Sportcentrum	Afmeldingen
Zon 22 maa	Wedstrijd 12 MB ind.)	Vacant	Sloten, Amsterdam	uiterlijk 4 feb 2026

7, 8 februari en 28 maart zijn reservedagen.

### 3. Samenstelling commissie turnen dames district MW

District technische commissie TD Mid-West		<a href="mailto:dtctd@midwest.kngu.nl">dtctd@midwest.kngu.nl</a>
Naam	Functie	Specifiek mailadres:
Gijs Afink	Voorzitter	
Eline Flux	Lid (juryzaken)	<a href="mailto:jury_td_midwest@kngu.nl">jury_td_midwest@kngu.nl</a>
Hillie Appel	Lid	
Natalie Starink	Lid (muziek)	<a href="mailto:Muziek_td_midwest@kngu.nl">Muziek_td_midwest@kngu.nl</a>
Saskia Maas	Lid	

### 4. Plaatsingsregeling

Op dit moment (augustus 2025) is de [definitieve plaatsingsregeling](#) voor komend seizoen nog niet beschikbaar, maar het is niet de verwachting dat er veel zal veranderen t.o.v. de [conceptversie](#). Hieronder een voorlopige samenvatting zoals de districts wedstrijden in Mid-West zullen worden georganiseerd.

- 2 PW teams supplement D (6-3-2). Deze wedstrijden gelden als kwalificatie voor de landelijke halve finales teams.
- 3 PW teams supplement E (6-6-3). Deze wedstrijden krijgen een uitslag voor teams en individueel. Rankingspunten voor teams tellen voor het Districtskampioenschap teams. Deze wedstrijden gelden verder als kwalificatie voor de Districtskampioenschappen meerkamp en toestel.
- 2 PW individueel jeugd div 2 en junior + senior div 3. Deze wedstrijden gelden als kwalificatie voor de landelijke halve finales individueel en voor de Districtskampioenschappen meerkamp en toestel.
- 2 PW individueel senior div 4. Deze wedstrijden gelden als kwalificatie voor de Districtskampioenschappen meerkamp en toestel.
- 1 toestelfinale jeugd div 2+3, junior div 3 en senior div 3+4.
- 1 meerkampfinale jeugd div 2+3, junior div 3+4 en senior div 3+4 (+ senior div 5 alleen bij minimaal 12 deelnemers die 3 PW hebben geturnd).
- (1 teamfinale supplement E, indien de capaciteit het toelaat).
- 3 wedstrijden teams MB niveau 2+3 (6-6-3). Deze wedstrijden geven aan de hand van rankingspunten aan het eind een winnend team per poule.
- 1 individuele meerkamp MB niveau 2+3.

De exacte opzet en eventuele kwalificatie-eisen voor de districts finales zijn afhankelijk van de aantallen ingeschreven deelnemers en zullen voor de eerste PW bekend worden gemaakt.

Wedstrijdcategorieën anders dan die hierboven staan aangegeven worden door de landelijke TC (hogere niveaus) of rayon/regio TCs (lagere niveaus) georganiseerd. Voor meer informatie: <https://dutchgymnastics.nl/trainers-en-coaches/wedstrijdzaken/turnen-dames/wedstrijdinformatie>.

**Let op!** Teams supplement E wedstrijden worden ook aangeboden door de rayons/regio in district MW. Het is echter niet toegestaan om als turnster zowel in een team in het rayon/regio als in het district mee te doen (leidt tot diskwalificatie).

## 5. Aanmelden juryleden

Het aantal en niveau van de juryleden voor de PWen zal kort na sluiting van de inschrijving worden bepaald. De jury zal vervolgens voor **1 november** (PW nov/dec) of voor **6 december** (PW jan/feb) moeten worden opgegeven. Instructies hoe juryleden moeten worden opgegeven worden samen met de juryeis gecommuniceerd en komen op in de [W&U agenda](#) van de eerste districtswedstrijd te staan (29 nov).

De jury zal naar rato worden berekend aan de hand van de inschrijvingen voor de combinatie van individueel + team BB + team MB. De regels voor het (niet) aanleveren staan beschreven onder punt 7.7.

Voor de vervolgwedstrijden zal er opnieuw worden bepaald hoeveel juryleden er door de deelnemende verenigingen moeten worden geleverd. De deadline voor opgave van juryleden voor de finales ligt vlak na de laatste plaatsingswedstrijden. Houd hier rekening mee!!

**Let erop** dat de juryleden de **opgegeven data ook kunnen**, dus eerst vragen voordat u een jurylid opgeeft. Indien het jurylid voor een opgegeven wedstrijd verhinderd is, dit zo spoedig mogelijk melden. De vereniging is verantwoordelijk voor vervanging!

Juryleden in opleiding zijn altijd van harte welkom bij wedstrijden om te komen schaduwjureren. Wij vragen de verenigingen om uiterlijk één week voor de wedstrijd kenbaar te maken ([jury\\_td\\_midwest@kngu.nl](mailto:jury_td_midwest@kngu.nl)) als er mensen willen komen schaduwjureren.

## 6. Inschrijftermijn Loket

Opening inschrijving 1 september, **uiterste inschrijfdatum Loket 30 september 2025**. Na eerste inschrijving volgt, bij plaatsing voor een opvolgende wedstrijd, de inschrijving automatisch. Afmeldingen voor de opvolgende wedstrijden dienen uiterlijk op de in de hier onderstaande wedstrijdplanning (zie punt 7) vermelde data te worden gedaan via mail naar [dtctd@midwest.kngu.nl](mailto:dtctd@midwest.kngu.nl).

Alle communicatie vanuit de DTC over de districtswedstrijden gaat naar het adres van de trainers die geregistreerd staan bij de inschrijving in het Loket. Zorg er dus voor dat alle relevante trainers worden ingevoerd bij de inschrijvingen.

## District-specifieke regels

### 6.1. Plaatsingswedstrijden BB team Supplement D

- Teamwedstrijd, inschrijven uiterlijk 30 sep 2025.
- Inschrijfgeld € 53 per team per wedstrijd, totaal 2 wedstrijden.
- Doorstroom naar landelijke teamwedstrijden.
- Indeling en eis levering juryleden wordt z.s.m. na sluiting inschrijving bepaald.
- Uiterste datum levering juryleden wedstrijden in nov/dec is 31 okt 2025, voor de wedstrijden in jan/feb is 5 dec 2025.
- Naam wedstrijd in Locket: MW-District Mid-West BB team suppl D.

### 6.2. Plaatsingswedstrijden individueel BB

- Individuele meerkamp voor Jeugd div 2, Junior en Senior div 3 en Senior div 4, inschrijven uiterlijk 30 sep 2025.
- Inschrijfgeld € 17,70 per wedstrijd, totaal 2 wedstrijden.
- Doorstroom naar landelijke meerkampwedstrijden individueel (alleen jeugd div 2 en junior + senior div 3) en Districtsfinales meerkamp en toestel.
- Indeling en eis levering juryleden wordt z.s.m. na sluiting inschrijving bepaald.
- Uiterste datum levering juryleden wedstrijden in nov/dec is 31 okt 2025, voor de wedstrijden in jan/feb is 5 dec 2025.
- Naam wedstrijden in Locket: MW-District Mid-West BB individueel 2e divisie, MW-District Mid-West BB individueel 3e divisie en MW-District Mid-West BB individueel 4e divisie.

### 6.3. Wedstrijden BB team Supplement E

- Teamwedstrijd, inschrijven uiterlijk 30 sep 2025. Individueel inschrijven mogelijk en turnsters worden dan tot/met teams samengevoegd.
- Inschrijfgeld € 17,70 per teamlid per wedstrijd, totaal 3 wedstrijden.
- Doorstroom naar Districtsfinales meerkamp individueel (senior div 5 alleen bij minimaal 12 deelnemers die 3 PW hebben geturnd) en voor Jeugd div 3 en junior div 4 ook naar toestelfinale.
- Indeling en eis levering juryleden wordt z.s.m. na sluiting inschrijving bepaald.
- Uiterste datum levering juryleden wedstrijden in nov/dec is 31 okt 2025, voor de wedstrijden in jan/feb is 5 dec 2025.
- Naam wedstrijden in Locket: MW-District Mid-West BB team suppl E.

### 6.4. Wedstrijden team MB niveau 2 en 3

- Teamwedstrijd, inschrijven uiterlijk 30 sep 2025. Individueel inschrijven mogelijk en turnsters worden dan tot/met teams samengevoegd.
- Inschrijfgeld € 17,70 per teamlid per wedstrijd, totaal 3 wedstrijden.
- Doorstroom naar Districtswedstrijden meerkamp individueel.
- Indeling en eis levering juryleden wordt z.s.m. na sluiting inschrijving bepaald.
- Uiterste datum levering juryleden wedstrijden in nov/dec is 31 okt 2025, voor de wedstrijden in jan/feb is 5 dec 2025.
- Naam wedstrijden in Locket: MW-District Mid-West MB team niv 2 en MW-District Mid-West MB team niv 3.

### 6.5. Districtsfinale meerkamp en toestelfinale

- Individuele meerkamp voor Jeugd div 2-3, Junior div 3-4 en Senior div 3-4(-5), en individuele toestelfinale voor Jeugd div 2-3, Junior div 3 en Senior div 3-4. Meerkamp en toestelfinale op verschillende wedstrijddagen. Inschrijving gaat automatisch, afmelden uiterlijk 4 februari 2026 per email naar [dtctd@midwest.kngu.nl](mailto:dtctd@midwest.kngu.nl).
- Kwalificatie via plaatsingswedstrijden district.
- Inschrijfgeld meerkamp € 17,70 per wedstrijd, totaal 1 wedstrijd, toestelfinale € 7,10 per toestel.
- Doorstroming wordt bepaald aan de hand van aantal ingeschreven turnsters en wordt gecommuniceerd voor de 1<sup>e</sup> PW.
- Indeling en eis levering juryleden wordt z.s.m. na laatste PW gecommuniceerd.
- Uiterste datum levering juryleden is 13 februari 2026.

### 6.6. Districtswedstrijd individueel MB Niveau 2+3

- Individuele meerkamp, Inschrijving gaat automatisch, afmelden uiterlijk 3 februari 2026 per email naar [dtctd@midwest.kngu.nl](mailto:dtctd@midwest.kngu.nl).
- Inschrijfgeld € 17,70, totaal 1 wedstrijd.
- Aantal deelnemers afhankelijk van de inschrijvingen/capaciteit, maar we proberen alle ingeschreven turnsters te laten deelnemen aan deze wedstrijd.
- Indeling en eis levering juryleden wordt z.s.m. na laatste PW gecommuniceerd.
- Uiterste datum levering juryleden is 13 februari 2026.

De categorieën per wedstrijddatum worden z.s.m. na 30 september bekend gemaakt.

### 6.7. Regels levering juryleden

De deelnemende verenigingen zijn verplicht om voor de wedstrijden georganiseerd door de DTC TD Mid-West gebrevetteerde juryleden op te geven. De opgave van het aantal juryleden met het juiste brevet is de verantwoordelijkheid van de deelnemende verenigingen. Als blijkt dat de opgave van juryleden niet voldoende of niet correct is zullen de sporters van desbetreffende vereniging(en) buiten mededinging aan de wedstrijd deelnemen (zie ook punt 4, [KNGU HHR 3.3.03](#), en tekst "buiten mededinging" hieronder).

Het aantal juryleden, bij welke wedstrijddag en met welk brevet een vereniging moet leveren wordt begin oktober 2025, na sluiting van de inschrijving, bekendgemaakt. Voor wedstrijddagen met 3 wedstrijden dient 1 jurylid voor de gehele dag te worden opgegeven. Bij 4 wedstrijden mag de dag verdeeld worden tussen een jurylid voor wedstrijd 1+2 en een jurylid voor wedstrijd 3+4.

Bij verhindering van het opgegeven jurylid zorgt de vereniging voor vervanging en meldt dit tijdig aan de betreffende organisatie (hoofd wedstrijdjury). De vereniging is verantwoordelijk voor de vervanging van het verhinderde jurylid.

De wedstrijdorganisatie zal de juryleden (inclusief reserve juryleden) die worden ingedeeld op een wedstrijd uiterlijk 10 dagen voor de wedstrijd informeren. Niet

ingedeelde juryleden ontvangen bericht dat ze voor de desbetreffende wedstrijd zijn vrijgesteld.

Op de dag van de wedstrijd heeft de organisatie de plicht om de juryleden een goede verzorging aan te bieden, dat wil zeggen voldoende consumpties en als de wedstrijd na 19.45 uur zal eindigen een eenvoudige maaltijd.

Juryleden die 2 of meer wedstrijden op een dag jureren kunnen een beroep doen op een vergoeding van gemaakte reiskosten van € 0,23 euro per kilometer, wanneer zij daadwerkelijk met de eigen auto gekomen zijn, of vergoeding van de OV-kosten. Daarnaast zal het jurylid een vergoeding van € 5,00 per dagdeel (ochtend- middag-avond) ontvangen. Om de reiskosten te beperken is het wenselijk dat juryleden zoveel mogelijk samen reizen en dat zij bij voorkeur de gehele dag inzetbaar zijn.

De reiskostenvergoeding wordt indien mogelijk op de wedstrijddag door de organisatie aan de juryleden uitbetaald of anders z.s.m. overgemaakt via de bank. Instructies hoe juryleden moeten worden opgegeven worden later gecommuniceerd en komen in de [W&U agenda](#) van de eerste districtswedstrijd te staan. De DTC neemt géén contact op met de verenigingen waar de juryopgave blijft. Opgave van juryleden die na het verstrijken van de uiterste datum levering binnenkomt of opgave met onvolledig geleverde informatie, worden niet in behandeling genomen.

### **Buiten Mededinging**

#### **Buiten mededinging, gevolgen en boete**

*De KNGU heeft in het Huishoudelijk Reglement (HHR) een bepaling opgenomen, waardoor technische commissies in staat zijn om gymclubs verantwoordelijk te houden voor het niet aanleveren van juryleden. Een Technisch Reglement of handboek, moet daarop een aanvulling zijn. Gymclubs die geen juryleden aanleveren, moeten met alle sporters deelnemen buiten mededinging en ontvangen een boete per ontbrekend jurylid. Gymclubs die te weinig juryleden aanleveren, moeten naar verhouding met sporters deelnemen buiten mededinging en ontvangen een boete per ontbrekend jurylid.*

#### **Sporters buiten mededinging naar verhouding** (zie ook [HR 3.3.03 lid 5](#))

*Het totale aantal aan te leveren juryleden per wedstrijd(dag), wordt bepaald door de DTC en RC. De handboeken omvatten een bepaling waarin de verhouding van het aantal aan te leveren juryleden ten aanzien van het aantal deelnemende clubleden, wordt omschreven.*

#### **Te laat aanleveren**

*De termijn die gesteld wordt vanuit het district/de werkgroep wordt gehanteerd voor het aanleveren van juryleden. Bij te laat aanleveren worden de buiten mededinging regel en boete volgens afspraak gehanteerd. In het handboek kun je de data van aanleveren juryleden terugvinden.*

#### **Maatwerk**

*Op de uitvoering van de maatregel zoals omschreven in [HR 3.3.03 lid 6](#), kan maatwerk geboden worden. Namelijk, een DTC of RC kan in overleg met de desbetreffende club afspraken maken over extra inzet van juryleden op andere wedstrijddagen.*

### **Buiten mededinging bij gemixte teams**

*In het geval van een mixteam waarbij een deel van het team BM moet meedoen, kijkt de technische commissie eerst of de overige sporters van het team aan een ander team kunnen worden toegevoegd. En er dus uiteindelijk een team ontstaat die buiten mededingingen meedoet. Dit kan wel alleen bij de eerste wedstrijd van het seizoen. Is dit niet mogelijk dan worden de scores van de sporters die buiten mededingingen meedoen niet meegenomen in de totaalscore van het team.*

### **Medailles bij buiten mededinging**

*Sporters die buiten mededingingen deelnemen aan wedstrijden ontvangen geen medaille. De club die buiten mededingingen meedoet kan bij de commissie een verzoek indienen om voor de prijsuitreiking de wedstrijdvloer te verlaten.*

## **6.8. Assistentie bij wedstrijden**

Deelnemende verenigingen zullen bij moeten dragen aan de organisatie van de districtswedstrijden. Dit betekent dat er vrijwilligers voor de wedstrijd aanwezig moeten zijn om te helpen bij de opbouw, na de wedstrijd om helpen bij het afbouwen/opruimen en tijdens de wedstrijd voor de volgende taken:

- 1 wedstrijdleader
- 1 speaker
- 1 muziek
- 2 catering
- 1-2 kassa
- 1 controle teltafel
- 2 verplaatsers lopersmat vloer (alleen indien nodig)
- 1 coördinator

Een aantal van deze taken kan gecombineerd worden (in overleg met DTC), afhankelijk van de ervaring van de aanwezige vrijwilligers.

Assistentie kan door 1 tot max 3 verenigingen gezamenlijk worden uitgevoerd. Het is aan verenigingen zelf om eventuele partners te vinden. Verenigingen kunnen zich vrijwillig bij de DTC aanmelden om bij een van de wedstrijden te assisteren. Dit heeft als voordeel dat zij kunnen kiezen uit de nog openstaande wedstrijddata. Voor de overige openstaande wedstrijddata worden direct na de sluiting van de inschrijvingen verenigingen door de DTC aangewezen (via gewogen loting, aantal inschrijvingen bepaald weging) om te assisteren. Voor deze assistentie geldt een [vergoedingsregeling](#) (overeenkomst D). Bij het verzaken van de assisterende taak (die in detail ruim voor de wedstrijddatum duidelijk met de assisterende vereniging(en) zal worden gecommuniceerd), geheel of gedeeltelijk, gelden dezelfde sancties als voor het niet leveren/verschijnen van juryleden (zie punt 7.7.) en zal ook de vergoeding (gedeeltelijk) komen te vervallen.

Verenigingen die verzaken zullen in het volgende seizoen hun assisterende taak moeten inhalen (en loten daarnaast dus ook weer gewoon mee voor assistentie).

## **6.9. Wedstrijdnummers & uitslag**

De wedstrijdnummers worden aan het begin van het seizoen toegewezen en blijven hetzelfde voor alle districtswedstrijden. Verenigingen dienen op de wedstrijddag zelf zorg te dragen voor een goed leesbaar wit vel (of tablet) met wedstrijdnummer!

Uitslagen zullen na afloop van de wedstrijddag geplaatst worden op [Wedstrijden & Uitslagen](#).

#### **6.10. Aanleveren vloermuziek**

Na sluiting van de inschrijvingen krijgen alle turnsters een wedstrijdnummer voor de districtswedstrijden van het hele seizoen. Muziek voor de districtswedstrijden dient ook eenmalig voor 7 november 2025 te worden aangeleverd op emailadres: [muziek\\_td\\_midwest@kngu.nl](mailto:muziek_td_midwest@kngu.nl). Let op, indien je als BB zowel team als individuele wedstrijden turnt krijg je 2 wedstrijdnummers en moet je ook 2x muziek inleveren.

De muziek dient in mp3 formaat te zijn en met de volgende bestandsnaam:

- wedstrijdnummer
- Naam turnster (zonder spaties)

De afzonderlijke onderdelen dienen te worden verbonden met een laag streepje (underscore).

Voorbeelden:

2001\_ToosDeVries.mp3

4022\_SjaanBruins.mp3

6111\_MariaDeBruin.mp3

Per vereniging mogen er meerdere muziekjes in 1 mail worden aangeleverd. Echter, inzendingen die niet aan de bovenstaande eisen voldoen zullen worden geretourneerd.

Ondanks het digitaal aanleveren, kan een mp3-bestand op een wedstrijd ook storing geven. Het is dan ook aan te bevelen de muziek op USB-stick/telefoon mee te nemen. Dit alternatief kan dus alleen worden gebruikt bij storingen, maar bij niet-aangeleverde muziek zal een turnster zonder muziek moeten turnen.