

Organisatie districtswedstrijd (middenbouw en bovenbouw)

Er zijn verschillende organisatie modellen.

De organiserende club krijgt bij organisatiemodel A € 1250,- van KNGU voor het organiseren van een wedstrijd in eigen zaal, met eigen toestellen (deze overeenkomst geldt voor wedstrijden die in Beverwijk gegeven worden, kosten van deze zaal wordt door de KNGU achteraf in rekening gebracht bij de vereniging. Kosten zijn +/- € 850,-.) Verdere inkomsten zijn de entree- en eventueel sponsorgelden.

Met dit geld betaald de organiserende club de accommodatie, verzorging van de vrijwilligers, jury en de EHBO.

De jurykosten (km's en dagvergoeding) wordt door de club voorgesloten en kan gedeclareerd worden bij KNGU.

Zie verder bijlage 1.

De district commissie regelt onderstaande:

- Wedstrijdboekje
- Computers + telprogramma
- Printer + papier
- Medailles/lintjes
- Diploma's

Bijlage 1.

Benodigheden wedstrijdorganisatie	Minimaal aantal personen
Teltafel	2 personen (kunnen met Excel overweg)
Kassa en jurykosten verdelen.	1 persoon
Wedstrijdleiding, muziek en speaker Taken speaker: <ul style="list-style-type: none"> • Vraagt de trainers de uitvallende turners door te geven bij de teltafel. • Geef het startsein en stopsein voor algemene warming up en inturnen. • Zorgt ervoor dat turners op tijd klaar staan voor op- en afmars. • Zorgt voor het wisselen van de turners naar het volgende toestel. • Stelt de juryleden voor en de hoofdjury. • Houdt de wedstrijdtijd in de gaten, neemt actie bij uitloop. • Geeft aan wanneer de prijsuitreiking is en zorgt daarvoor. • Zorgt voor het openingswoord en het slotwoord (voor de prijsuitreiking en zo kort mogelijk). 	2 personen
Podium klaarzetten, medailles uitreiken en uitdelen van diploma's.	2 personen
Catering: juryleden / wedstrijdtafel, kassa en andere vrijwilligers voorzien van een hapje en drankje tijdens de wedstrijden en een lunch. Voor de leiding: kleine versnapering (koekje, krentenbol), koffie en thee, zelf laten pakken.	2 personen
EHBO	1 persoon