

## Organisatieovereenkomst Fundamentals

---

### Gegevens

- De organiserende club: \_\_\_\_\_ te \_\_\_\_\_
- Relatienummer club: \_\_\_\_\_
- Naam invuller: \_\_\_\_\_
- Functie: \_\_\_\_\_
- Contactpersoon wedstrijd: \_\_\_\_\_
- Contactadres: \_\_\_\_\_
- Telefoonnummer: \_\_\_\_\_
- E-mailadres: \_\_\_\_\_
- IBAN nummer: \_\_\_\_\_
- Ten name van: \_\_\_\_\_ te: \_\_\_\_\_
- Hoeveel deelnemers: \_\_\_\_\_
- Discipline: \_\_\_\_\_
- Kostendrager : \_\_\_\_\_
- Op (datum): \_\_\_\_\_
- Sporthal: \_\_\_\_\_
- Te: \_\_\_\_\_

*Er kan alleen van de organisatieovereenkomst en de bijbehorende vergoeding gebruik worden gemaakt wanneer de vereniging zich heeft ingeschreven via het inschrijfsysteem van de KNGU voor DG Fundamentals: de Onderbouw meetmomenten.*

### Organisatieovereenkomst

De organiserende club ontvangt, door het invullen van deze organisatie overeenkomst, van de KNGU een vaste bijdrage van € 200,- per 30 sporters, met een maximum van €1.200 per dag. De vereniging dient hiervoor de organisatieovereenkomst op te sturen naar [rekeningen@kngu.nl](mailto:rekeningen@kngu.nl) in PDF-formaat, met daarbij de informatie / deelnemerslijst van het meetmoment. Declareren kan tot 3 maanden na het meetmoment gedaan worden.

De vaste bijdrage dient als tegemoetkoming voor de volgende kosten:

- Het huren van een accommodatie;
- Gebruik (spel)materialen / geluidsapparatuur;
- Catering voor juryleden;
- Gebruik van apparaten zoals laptops en printers;
- Het zorgdragen van EHBO of sportmedische verzorging.

De doelstelling van de bijdrage is om, in combinatie met het vragen van entreegelden, een minimaal positief financieel resultaat te behalen voor de

organiserende club. Als de club een tekort heeft, wordt gevraagd om dit binnen 8 weken na het meetmoment te verantwoorden via [wedstrijden@kngu.nl](mailto:wedstrijden@kngu.nl).

### **Bestellen van de materialen**

Het bestellen van de onderstaande materialen kan via de technische commissie waarvan jullie de verenigingsindelingen hebben ontvangen. Materiaal dienen uiterlijk 3 weken voorafgaand aan het meetmoment besteld te worden bij de technische commissie. De organiserende club geeft dan op naar welk adres de onderstaande materialen opgestuurd kunnen worden. Materialen die besteld kunnen worden zijn:

- Juryblokken
- Diploma's met bijbehorende stickers
- Organisatiepakket met aankleding voor de zaal (geldt alleen voor het 1e meetmoment)
- Medailles in overleg met de technische commissie

### **Deelnemersgelden**

Vanuit de inkomsten van de deelnemers kan een meetmoment mogelijk gemaakt worden. Ongeveer 60% van de inschrijfgelden gaat via de vaste bijdrage richting de organiserende club door middel van deze organisatie overeenkomst.

De andere 40% van het inschrijfgeld wordt door de KNGU besteed aan:

- Materiaal zoals de diploma's, jurybriefjes en stickers;
- Promotiemateriaal en herinneringsmedailles;
- ICT, zoals het inschrijfsysteem;
- Beschikbaar stellen van een E-learning voor de juryleden.