



**Dutch
Gymnastics**

Draaiboek TC Acro Friesland

Seizoen 2022-2023

Inhoud

Onderdeel A: algemene informatie voor coaches, deelnemers en verenigingen.....	3
1.1 Contactgegevens Technische commissie (TC) Acro Friesland	3
1.2 Wedstrijdkalender.....	3
1.3 Technisch reglement	4
1.4 Doorstroming / plaatsing	4
Regels voor het reserveteam:.....	5
Eisen doorstroming.....	6
1.5 Leeftijdsindeling en categorieën	6
1.6 Wedstrijdnummers, wedstrijdpassen en uitslag	8
1.7 Afspraken voor wedstrijden Acro in de regio Friesland.....	8
Sporter.....	8
Trainers/Assistent-trainer	8
1.8 Juryleden.....	10
Opgave juryleden.....	10
Gegevens juryleden	11
Juryleden:	11
1.9 Kosten per deelname	12
1.10 Inschrijvingen.....	12
1.11 Wedstrijdbladen.....	12
1.12 Muziek.....	13
Onderdeel B: organiserende verenigingen.....	15
Checklist.....	16
Materialenlijst:	19
BIJLAGES	21
Bijlage 1: Contract catering	21
Bijlage 2: VRIJWILLIGERSCONTRACT.....	22
Bijlage 3: AVG Richtlijnen	24
Bijlage 4: Concept Landelijke Wedstrijdkalender 2023 (oktober 2022)	25

Onderdeel A: algemene informatie voor coaches, deelnemers en verenigingen.

1.1 Contactgegevens Technische commissie (TC) Acro Friesland

Algemeen mailadres: acrofriesland@noord.kngu.nl

Muziek : acrofrieslandmuziek@gmail.com

Wedstijdbladen: nummer29@gmail.com

Loket: <https://cms.kngu.nl/login>

1.2 Wedstrijdkalender

Datum	Wedstrijd	Plaats	Vereniging	Vloer	Uiterste inschrijfdatum
15-01-2023	1 ^{ste} wedstrijd acro D+/D/E	Surhuisterveen	WSBF	Eigen	10-11-2022
04-02-2023	2 ^{de} wedstrijd acro D+/D/E	Buitenpost	MAAS	KNGU	10-11-2022
11-03-2023	PK acro D+/D/E Friesland	Ureterp	Hercules	KNGU	doorstroming
01-04-2022	DK acro (C)D+/D/E	Damwoude	Gymacademy	KNGU	doorstroming
18-03-2022	PW Instap	Oosterwolde	Donkerbroek	Zelf huren	02-02-2023
22-04-2022	FK Instap/ Fryslân Cup D+/D/E	Buitenpost	MAAS	KNGU	02-02-2023/ doorstroming

Datum	Wedstrijd	Plaats	Vereniging	Vloer	Inschrijfdatum
22-01-2022	Voorwedstrijd C	Drenthe		KNGU	11-11-2022
12-02-2022	PK C niveau	Groningen		KNGU	11-11-2022
02-04-2023	DK C(D+/D/E)	Damwoude	Gymacademy	KNGU	11-11-2022

1.3 Technisch reglement

In de provincie Friesland kan men zich voor wedstrijden inschrijven op de niveaus C, D+, D, E voor zowel paren, groepen als kwartetten. En bij de Instap, paren en groepen. Binnen de D, E en Instap turnt men één oefening. Bij de D+ en C-lijn dienen er 2 oefeningen te worden getoond. Voor de complete informatie wordt u doorverwezen naar het landelijke wedstrijd reglement. De landelijke oefenstof en wedstrijdreglementen zijn te vinden via de website van de KNGU

<https://dutchgymnastics.nl/trainers-en-coaches/wedstrijdzaken/acrobatische-gymnastiek/documenten>

De instap wedstrijden worden geturnd aan de hand van het reglement voor instap Friesland. (landelijk zijn kwartetten ook mogelijk bij Instap, voor Friesland gaan we kijken naar de mogelijkheden voor seizoen 2023-2024).

<https://dutchgymnastics.nl/assets/Publications/Wedstrijdreglement-E-instap-F-2022-2023-v1-samengevoegd.pdf>

<https://dutchgymnastics.nl/trainers-en-coaches/wedstrijdzaken/acrobatische-gymnastiek/wedstrijdinformatie>

1.4 Doorstroming / plaatsing

Voor het **C-niveau** worden drie wedstrijden georganiseerd op districtsniveau. Er moet aan minimaal 2 worden deelgenomen. Meedoen is ook aanwezig zijn en presenteren voor een oefening in turnkleding met het volledige team en daarna ontvangt men een score van 1,0. Indien het niet mogelijk is om als volledig team uit te presenteren dan moet er van het afwezig lid een geldig bewijs (bvb. doktersverklaring) worden getoond aan de wedstrijdleiding. Men dient aan de landelijke vastgestelde limiet te voldoen tijdens minimaal een van de drie wedstrijden.

De doorstroming wordt bepaald door:

1^{ste} De beste twee plaatsingscijfers optellen

2^{de} De hoogste score nemen (=landelijke limiet of hoger)

3^{de} Indien dan gelijk dan naar de tweede hoogste score kijken

Voor het **D+**, **D** en **E, niveau** worden er twee plaatsingswedstrijden georganiseerd, waarbij ieder team aan beide plaatsingswedstrijden deelneemt.

Bij beide wedstrijden moeten de teams aanwezig zijn, hetzij door een oefening te tonen of door zich te presenteren. Presenteren mag alleen in geval van ziekte of ernstige blessure. (Bij een COVID besmetting zullen we de KNGU richtlijnen volgen)

In geval van een gelijk plaatsingscijfer per plaatsingswedstrijd is het puntentotaal bepalend, zie hiervoor het document 'Gelijke stand' zoals te vinden op de website van de KNGU.

Vanuit het Fries kampioenschap kan er doorgestroomd worden naar de districtsfinale. Dit is alleen mogelijk voor de jeugd, junioren en senioren indien alle partners de minimale leeftijd van 8 jaar hebben/bereiken(D+ 9 jaar) in het wedstrijdseizoen. De categorie instap kan niet doorstromen naar de districtsfinale.

Elk team dient de minimaal **landelijk bepaalde** aantal punten voor doorstroming naar een vervolg wedstrijd te behalen.

Bij de regionale wedstrijden worden reserveplaatsen voor de finale wedstrijden aangewezen (indien er teams uitvallen).

Bij langdurige ziekte of blessure na plaatsing voor de districtsfinale is doorstroming naar de landelijke halve finale uitgesloten. Een gewijzigde samenstelling van een team bij deelname aan de districtsfinale is niet mogelijk. Onderstaande regels voor reserve teams gelden voor alle wedstrijden in district noord.

Regels voor het reserveteam:

- Reserve teams dienen hun wedstrijdblad ook op te sturen en muziek door te mailen.
- Een reserve team kan worden ingezet als er een uitvaller is in de desbetreffende discipline (FK) uit dezelfde provincie (DK).
- Als er in die provincie geen reserve team meer beschikbaar is, wordt er gekeken bij de desbetreffende discipline van een andere provincie. Te beginnen bij de provincie met de meeste deelnemers (DK).
- Tot aanvang van de wedstrijd (**dit betekent voor de opmars voorafgaand aan het 1^{ste} blok wedstrijddeel**) kan een reserve team worden ingezet (FK en DK). Dus zorg dat je op tijd aanwezig bent als je zou willen deelnemen bij een afmelding. De trainer kan zich melden bij de wedstrijdleiding tijdens de warming up van het desbetreffende wedstrijddeel. De TC ontvangt graag z.s.m. afmeldingen van deelname, zodat eventuele reserveteams hiervan tijdig op de hoogte kunnen worden gesteld.

Eisen doorstroming

Het aantal teams per categorie en niveau dat doorstroomt van de plaatsingswedstrijden naar de landelijke finales, wordt tijdens het seizoen bekend gemaakt. Dit aantal hangt af van het aantal inschrijvingen. Voor plaatsing naar de landelijke halve finale van het C, D+, D, E niveau worden de regels en aantallen bepaald door de landelijke productgroep Acrogym.

Om voor doorstroming naar het PK in aanmerking te komen worden onderstaande criteria gehanteerd:

- Verplichte deelname twee wedstrijden, bij ziekmelding presenteert de rest van het team zich.
- Behalen vereiste punten limiet op een wedstrijd
- Het gemiddelde plaatsingscijfer is bepalend voor de doorstroming naar het provinciaal kampioenschap. Bij een gelijk plaatsingscijfer is het puntentotaal (dus bij elkaar opgetelde scores) van beide wedstrijden bepalend. **Podiumplaatsen bij een van beide plaatsingswedstrijden betekenen dus niet gegarandeerd een plaatsing voor het provinciaal kampioenschap**
- **Voor de Instap** is er 1 plaatsingswedstrijd en 1 FK. Hiervoor hanteren wij het **wedstrijdreglement Instap Friesland (niet het landelijke reglement!)**. Ook is hier een eigen wedstrijdblad voor ontwikkeld.
- <https://dutchgymnastics.nl/trainers-en-coaches/wedstrijdzaken/acrobatische-gymnastiek/wedstrijdinformatie>

1.5 Leeftijdsindeling en categorieën

Voor elk niveau zijn de categorieën verdeeld in paren, groepen en kwartetten (uitgezonderd Instap):

- Duo Heren/dames/gemengd*
- Trio Heren/dames/gemengd**
- Kwartet Heren/dames/gemengd**

* dame/heer boven/onder maakt niet uit

**dame/heer boven/onder en aantal per geslacht maakt niet uit;

Het is gymnasten niet toegestaan om in verschillende niveaus mee te doen.

Het wedstrijdseizoen loopt van 01-01-2023 tot 31-12-2023.

Voor leeftijdscategorieën zie de bijlage in het reglement op de site van de KNGU:

Bijlage 1: Leeftijdscategorieën D+/D/E-Niveau 2023

1.6 Wedstrijdnummers, wedstrijdpassen en uitslag

De wedstrijdnummers kunnen op de algemene inschrijflijst of op het programma worden gevonden. Tijdens de wedstrijden worden er geen nummers getoond.

Vanaf komend seizoen, 2022-2023, is een wedstrijdpaspoort niet meer nodig voor deelname aan (landelijke) KNGU-wedstrijden

De uitslagen worden na afloop geplaatst op de website van de KNGU.
<https://dutchgymnastics.nl/wedstrijden-en-uitslagen>

1.7 Afspraken voor wedstrijden Acro in de regio Friesland

Sporter

- Sporters dragen sportkleding op de wedstrijdvloer. Bij de prijsuitreiking wordt de wedstrijdkleding gedragen
- Het dragen van piercings is alleen toegestaan mits deze afgeplakt worden. Dit geldt ook voor oorknopjes. Andere sieraden zijn niet toegestaan tijdens wedstrijden.
- Tatoeages hoeven niet afgeplakt te worden.
- De sporter mag een bandage dragen, ongeacht welke kleur (vermelden op wedstrijdblad)
- De sporters presenteren zich voor elk blok aan de jury
- De sporters beginnen met de warming-up na het presenteren aan de jury

N.B. Houdt de kleedkamers en inturn ruimtes netjes. We zijn te gast bij een andere vereniging en als gast gedraag jij je naar passende normen en waarden. Trainers en ouders zijn aansprakelijk voor het gedrag van de sporters en kunnen hier op aangesproken worden door de TC.

Trainers/Assistent-trainer

- (Assistent) trainers die op de wedstrijdvloer aanwezig zijn dragen herkenbare sportkleding en sportschoenen (geen badslippers)
- **Tijdens het inturnen mogen er maximaal twee (assistent)trainers per vereniging bij/op de vloer aanwezig zijn.**
- De (assistent)trainers zorgen ervoor dat de sporters op tijd klaar staan en houden toezicht op de inturnruimte
- De (assistent) trainers wijzen hun sporters op de geldende regels/afspraken



- Het is (assistenten)trainers/ouders of medesporters **niet toegestaan** foto/filmbeelden te maken vanaf de wedstrijdvloer in het kader van de AVG wet. Voor overige wetgeving conform de AVG wet zie website KNGU.
- Sporters worden begeleid door **minimaal 1 trainer met een trainerslicentie niveau 3** KNGU of overeenkomstig.

1.8 Juryleden

Iedere deelnemende vereniging is verplicht per seizoen juryleden op te geven bij de inschrijving. Juryleden zijn in bezit van een geldig jurybrevet of behalen dit **voor** de start van het wedstrijdseizoen. (wordt gecontroleerd door TC).

Onderstaande schema geldt voor de plaatsingswedstrijden van D/E niveau in het seizoen 2022/2023

Teams dit seizoen:	Aantal juryleden
1 t/m 4	2 of meerdere voor hele dag
5 t/m 8	4 of meerdere voor hele dag
9 t/m 12	6 of meerdere voor hele dag
13 t/m 16	8 of meerdere voor hele dag
17 t/m 20	10 of meerdere voor hele dag
21 t/m 24	12 of meerdere voor hele dag
25 t/m 28	14 of meerdere voor hele dag
29 t/m 32	16 of meerdere voor hele dag
33 t/m 36	18 of meerdere voor hele dag
37 of meer	20 of meerdere voor hele dag

Voor de instap wedstrijden moet per 3 teams per wedstrijd 1 jurylid geleverd worden. Deze tellen niet mee bij de opgave voor de andere niveaus

Opgave juryleden

- Opgave van juryleden gaat samen met de opgave van de teams via het loket.
- Alleen bij volledig ingevulde jurygegevens worden de inschrijvingen van de teams geaccepteerd. **Opgaven zonder juryleden worden dus niet geaccepteerd!** Opgave met persoonsgegevens.
- Een jurylid mag per wedstrijd maar voor één en dezelfde vereniging jureren.
- Een jurylid wordt voor de hele wedstrijddag opgegeven (mocht men toch een halve wedstrijd willen dan zal er binnen de vereniging vervanging/aanvulling gezocht moeten worden)



- Na de sluitingsdatum wordt er een juryoverzicht gemaakt voor alle plaatsingswedstrijden. Verenigingen en juryleden ontvangen deze z.s.m..
- Voor de Provinciale Kampioenschappen (1 per 3 teams) en de Districts Kampioenschappen dienen verenigingen tevens naar rato van deelnemende teams jury te leveren, alleen zullen deze via de TC opgegeven moeten worden: acrofriesland@noord.kngu.nl
- Afmelden is niet mogelijk. **Bij calamiteiten moet een jurylid of vereniging zelf een vervanger zoeken en dit direct melden bij de TC.** Breng als vereniging je juryleden hiervan tijdig op de hoogte en zorg voor beschikbare reserve.
- De TC regelt geen vervanging, bij in gebreke blijven van een jurylid zal de TC hiervan melding maken bij de KNGU
- Voor het wegblijven van juryleden bij de wedstrijden zullen administratiekosten in rekening worden gebracht bij de desbetreffende vereniging die € 90,00 per dag bedragen(2021). Deze worden geïncasseerd via de KNGU.

Gegevens juryleden

- 1 Algemene gegevens jurylid (volledig) invullen in het opmerkingen veld
- 2 Welke wedstrijden betreffende jurylid voor de club gaat jureren
- 3 Bij opgave van teams is de vereniging zelf verantwoordelijk voor het juiste aantal op te geven juryleden. Let op: Bij geen of onvoldoende aanmelding van juryleden zal de inschrijving retour gaan.

Juryleden:

- Juryleden dienen zich neutraal op te stellen en hebben geen contact met deelnemers of trainers/publiek. **Dit geldt gedurende de gehele wedstrijd.**
- Juryleden dragen zaalschoenen
- Juryleden dienen gekleed te zijn in casual smart(2022).
- Juryleden hebben/gebruiken geen GSM op de jurytafel.
- Alle juryleden dienen kennis te nemen van het reglement en zich op de hoogte te stellen van eventuele wijzigingen hiervan
- Juryleden dragen zelf zorg voor materiaal/jurybladen
- Juryleden krijgen een vergoeding van 5 euro per dagdeel en een reiskostenvergoeding. (2021)Declaratie wordt geregeld via de TC Friesland, tot en met het FK.
Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het declaratieformulier van de KNGU, deze wordt verstrekt via de TC Friesland en moet binnen 14 dagen na de wedstrijd als Excel retour naar de TC Friesland voor de juiste afwikkeling: acrojury@gmail.com (dit mailadres is alleen voor de jurydeclaraties)

1.9 Kosten per deelname

De kosten bedragen op dit moment €14,85 per deelnemer per wedstrijd in het DE niveau en €17,60 in het ABC niveau. Deze worden vastgesteld en geïncasseerd, na opgave, door de KNGU. Voor actuele bedrag zie KNGU website.

1.10 Inschrijvingen

De inschrijvingen gaan via het KNGU loket en dienen vóór 12 november gedaan te zijn. Daarna sluit het loket definitief, zijn wijzigingen niet meer mogelijk en is de regel “opgave = betalen” van toepassing.

Iedereen die op dat moment in het loket staat zal moeten betalen voor de wedstrijden waarvoor ze zijn opgegeven. Ieder team moet aan twee wedstrijden deelnemen, er zal dus ook voor twee wedstrijden gefactureerd worden.

Let Op dit gebeurt via het nieuwe loket instructies zijn te vinden via:

<https://dutchgymnastics.nl/trainers-en-coaches/inschrijfsysteem>

Graag de teamnamen zoals aangegeven bij het voorbeeld bij de muziek.

Wedstrijd-Cluster-Blok-Baan-Niveau-Categorie-Voornamen-Clubnaam

Rond 21 november zal er een controlelijst verstuurd worden. Voor het herstel van fouten zal het loket op 24 november open staan.

1.11 Wedstrijdbladen

De wedstrijdbladen moeten uiterlijk op de door de TC aangegeven datum en tijd **binnen zijn** bij: nummer29@gmail.com

Gevolgen van niet/ te laat ingeleverde wedstrijdbladen:

A) Bij niet-inleveren tot één dag (24 uur) na de gecommuniceerde inleverdatum en -tijd, zonder goedkeuring van de jurywerkgroep, zal een boete worden gegeven van 25 euro per ontbrekend/ te laat wedstrijdblad.

B) Teams waarvan wedstrijdbladen zonder goedkeuring van de jurywerkgroep minder dan één dag (24 uur) voorafgaand aan de wedstrijd ingeleverd worden, mogen niet deelnemen aan de desbetreffende wedstrijd.

Blanco wedstrijdbladen zijn te downloaden via de website van de KNGU.

LET OP:

Volg adviezen/wijzigingen t.a.v. codes en plaatjes van de jurybladen van vorige wedstrijden op bij het insturen van nieuwe wedstrijdbladen.

1.12 Muziek

De muziek moet uiterlijk op de door de TC aangegeven datum **binnen zijn** bij: acrofrieslandmuziek@gmail.com

als **mp3** bestand. Het versturen van meerdere muziekjes tegelijk kan ook via wetransfer.com.

Codering bestanden volgens onderstaande methode:

Plaatsingswedstrijd en Fries Kampioenschap

De naam van het MP3-bestand als volgt omschrijven:

Voorbeeld: PW1-2022-012-Com-WP-E-SEN-ClariceLeonardo-ATC.mp3

- PW1 = plaatsingswedstrijd 1 voor het Fries Kampioenschap gebruik FK
- 2022 = wedstrijdseizoen
- 012 = wedstrijdnummer (moet uit een getal van 3 cijfers bestaan, **12 is niet juist i.v.m. meer dan 100 inschrijvingen**)
- Com=Combinatie oefening, Dyn= Dynamische oefening, Bal=Balans Oefening
- Categorie:
WP – damespaar, WG – damesgroep, WK – dames kwartet,
MP – herenpaar, MG – herengroep, MK - Herenkwartet
MxP- gemengd paar,. MxG – Gemengde groep, MxK – Mix Kwartet
Bij instap gebruiken we alleen G voor groepen en P voor paren.
- Niveau: E-SEN = E senior, E-JUN = E junior, E-JEU = E jeugd, D-SEN = D senior, D-JUN = D junior, D-JEU = D jeugd, D+-SEN = D+ senior, D+-JUN = D+ junior en INST=instap
- 2,3 of 4 voornamen van de sporters, voornamen sporters zonder spaties elke voornaam begint wel met een hoofdletter (ClariceLeonardo)
- Vereniging, zoals wedstrijdafkorting
- Tussen elk deel is een liggend streepje verplicht zoals terug te zien is in het voorbeeld

LET OP

Voldoet een bestandsnaam naam niet aan bovenstaande 'eisen' dan kan het niet verwerkt worden en zal het terug gestuurd worden naar de verzender.

De muziekbestanden alleen sturen naar bovengenoemd emailadres. Komt een muziekbestand binnen op een ander emailadres dan zal het retour gestuurd worden naar de verzender.

Op de wedstrijddag dient er een cd of usb als back-up aanwezig te zijn, voorzien van bloknummer, wedstrijdnummer, naam sporters en naam vereniging.

Onderdeel B: organiserende verenigingen

NB. In geval van Covid-19 maatregelen heeft het hiervoor samengestelde wedstrijdprotocol voorrang.

De organiserende vereniging is de vereniging die samen met de TC Acro de organisatie van een wedstrijd op zich neemt. In dit onderdeel van het draaiboek staat vermeld welke (voorbereidende) taken door de organiserende vereniging en door de TC Acro worden geregeld.

Dit draaiboek kan de vereniging gebruiken als leidraad voor de organisatie van de wedstrijd. Wanneer een vereniging een bepaalde taak niet kan uitvoeren/nakomen, wordt de vereniging verzocht dit zo snel mogelijk te melden bij de contactpersoon van de TC Acro om zo snel mogelijk tot een geschikte oplossing te komen.

Er wordt gewerkt met organisatie overeenkomsten. De vergoedingen worden 2 weken voor de wedstrijd overgemaakt naar de organiserende vereniging. Bij gezamenlijke organisatie zal het overgemaakt worden naar 1 vereniging waarna verdeling onderling plaats moet vinden. De reiskosten en vergoedingen van de juryleden worden door de TC gedaan en niet door de vereniging dit in tegenstelling van wat er in de overeenkomst genoemd wordt.

Daarnaast wordt er met ingang van seizoen 2019 entree geheven bij alle wedstrijden volgens landelijke afspraak met het KNGU. Voor alle regio's van het KNGU is er afgesproken dat we per persoon €3,00 entree heffen vanaf 8 jaar. De extra inkomsten hiervan zijn voor de organiserende vereniging. Bij landelijke wedstrijden kan het entreebedrag hoger zijn.

Acrobatische Gymnastiek (Landelijk & Districten)	
Organisatieovereenkomst:	
Wedstrijd inclusief vloer organiserende club (per dag)	€ 1250,-
Wedstrijd exclusief vloer (per dag)	€ 1000,-

De organiserende vereniging is verantwoordelijk voor het aanstellen van een Corona coördinator, die in afstemming met TC en Zaalbeheerder verantwoordelijk is voor het juist hanteren van de regels en afspraken en hierop toe ziet. Indien dit aanbevolen wordt door NOC-NSF of RIVM

De geluidsinstallatie van de TC kan gebruikt worden .Hierover dienen door de verenigingen zelf afspraken te worden gemaakt. De TC verzorgt printer plus voldoende papier.

Checklist

Geluidsinstallatie	
De vereniging moet zelf voor iemand zorgen die de muziekinstallatie bedient (16 jaar of ouder) Zelf voor een laptop zorgen	Ochtendwedstrijd door: Middagwedstrijd door:.....
Speaker die de gymnasten bij vloer aankondigt altijd in overleg met TC	Ochtendwedstrijd door: Middagwedstrijd door:..... De TC geeft aan of er vanuit hen een speaker beschikbaar is of dat de vereniging dit zelf moet verzorgen.

Materiaal (de vereniging zorgt ervoor dat alle benodigde materiaal aanwezig zijn)	
Indeling zaal	Vereniging legt de vloer, wedstrijdtafel, jurytafels en de inturnzaal het liefst de avond voor de wedstrijd klaar.
Tafels & stoelen	Dit aantal is afhankelijk van de wedstrijd. Ga standaard uit van 2 jurybanen van minimaal 8 personen, plus een wedstrijdtafel(6p).
Verlengsnoeren	5 Haspels en 5 verlengsnoeren (minimaal)
Laptops 3 x	2 voor telprogramma/1 voor afspelen muziek

Jurykinderen	
De taken die vervuld moeten worden: Jurykinderen, 2 kinderen per dagdeel per baan +2 voor op en afmarcheren & presenteren bij de jurytafels	Door:

Verzorging

De vereniging is voor de catering verantwoordelijk. Altijd in afstemming met de beheerder van de te gebruiken zaal. Contactpersoon vanuit de vereniging m.b.t. tot de catering is:	Naam:
---	-------------

Werkzaamheden m.b.t. De verzorging	
Noot: achter in het draaiboek zit een formulier dat u kunt gebruiken bij het maken van afspraken m.b.t. de catering	
Ontvangst jury met koffie	Door:
Verzorging juryleden, TC en eigen vrijwilligers tijdens de wedstrijd (denk ook aan attentie jurykinderen)	Door:
's Morgens een koek/cake bij de koffie, voldoende flesjes water/ kannen water voor juryleden	
's Middags rond delen van (hartige) hapjes o.i.d. Denk aan hygiëne regels	
Verzorging Kiss & Cry-	Door:.....
Lunchpakketten: Door de vereniging zelf of volgens contract met kantinebeheerder. Mocht u voor het beschikbare bedrag geen redelijke lunch kunnen krijgen, overleg dan even met de TC	Voor o.a. Juryleden, TC en eigen vrijwilligers tijdens de wedstrijd
2 week voor wedstrijd contact opnemen de TC voor aantal juryleden i.v.m. verzorging	Door:

EHBO (moet vanaf het intunen al aanwezig zijn)	
Zelf regelen	<i>Mag met 2 gebrevetteerde vrijwilligers (zelf vergoeding te bepalen en materialen leveren) of via Rode Kruis. Landelijke EHBO vereniging is erg duur. Kosten vallen onder de vaste vergoeding (€1000,-=) Vraag dus tijdig offerte op</i>

Aankleding zaal	
Binnen	Mogelijkheden zijn: vlaggen(Friese vlag bij FK en Fryslan Cup), bloemen en planten, kleedjes op de jurytafels. Geen stands van niet aan de KNGU gelieerde standhouders.
Kiss & Cry plek.	Let op dat het geschikt moet zijn voor turnkleding.
Buiten	Mogelijkheden zijn: vlaggen
Kassa entree (minimaal 1 volwassene)	Benodigheden: Geldkist, voldoende wisselgeld, stempel(o.i.d.)
Kleedkamer indeling	Zelf indelen en vermelden op zaaldeuren en kleedkamerdeuren
Programma drukken en kopiëren	Beschikbaar voor de juryleden, 1 exemplaar per persoon op de jurytafels. Programma voor de wedstrijdtafel wordt geregeld door de TC

Ordedienst / schoonmaakdienst	
Tussentijds legen van prullenbakken	Door:
Controle op gebruik kleedkamers	Door:
Na afloop toezien op schoon achterlaten kleedkamers en evt. zelf opruimen. Graag in overleg met exploitant	Door:
Gevonden voorwerpen meegeven aan de TC	
Inturnruimte: Toezicht houden is taak TC en trainers	

Media/communicatie	
Vooraf (mag)	Aankondiging in de (plaatselijke) krant
Achteraf (mag)	Verslag van de wedstrijd in de (plaatselijke) krant
Fotograaf voor foto in de krant	Deze moet zich houden aan de wettelijke richtlijn van de AVG. NB. In kader van AVG(zie richtlijnen KNGU) mag er alleen met toestemming van de sporters gefotografeerd worden. Vanaf de zaalvloer mag er niet gefotografeerd worden door anderen, ook niet ouders/medesporters/trainers etc. Communiceer dit tijdig.

Openingen / medailles omhangen / sluiting	
Door vereniging	In afstemming met de TC. TC verzorgt de medailles.

Bewaart u wel alle bonnen. Bij overschrijding van het beschikbare bedrag (na aftrek van de extra entree inkomsten) kan de TC dit declareren bij de KNGU.

Materialenlijst:

Tafels & stoelen, etc.	Tafels	Stoelen
Wedstrijdtafel	4 tafels	8 stoelen.
Cateringtafels(indien gebruikt er kan ook uitgeserveerd worden)	Minimaal 3	Op beperkte afstand achter jurybaan/wedstrijdtafel
Laptops	3x	
Banken voor turnsters en trainers	Voldoende om teams en trainers van 1 wedstrijdblok een plek te geven.	
Juryleden	1 ruime zitplek per persoon.	Aantal hangt af van hoeveelheid juryleden per baan. Wordt gecommuniceerd door TC
Camera bediening	1 tafel	1 stoel
Kassa	1 tafel	2 stoelen
Jurykinderen	0	2 per baan
Kabelhaspels	7 haspels én	7 verlengsnoeren

Inturnruimte:	
Valmatten	
Matjes	
Lange matten	
Tumbling toplaag	Indien aanwezig

Acrovloer	
Instap wedstrijd	Toplaag van verende vloer 12 x 12 meter
Overige wedstrijden	Verende vloer plus toplaag
Magnesium	

De IC Acro werkgroep zorgt voor de volgende zaken:	
Wedstrijdleider	
Hoofd jury zaken	
Telprogramma op USB	Bemanning regelt vereniging (2pers)
Camera plus statief	Bemanning regelt vereniging (1pers)
Papier plus printer	
Maken wedstrijdprogramma	Staat ca. 2 weken van te voren op de site
Maken juryindeling	
Verzamelen declaraties juryleden	Binnen 2 weken na de wedstrijd in Excel
Doorsturen declaraties naar de KNGU	In PDF.
Medailles	
Kookwekker (inturn tijd etc.)	
Stopwatches	
Programma drukken en kopiëren	

Bijlage 2: VRIJWILLIGERSCONTRACT

(naam organisatie)

gevestigd te (adres)

hierna te noemen: de organisatie

vertegenwoordigd door (naam)

en

.....

(wonende te

hierna te noemen: de vrijwilliger

komen het navolgende overeen, waarbij zij ervan uitgaan dat deze overeenkomst geen arbeidsovereenkomst is in de zin van het Burgerlijk Wetboek, noch een arbeidsverhouding in de zin van het Buitengewoon Besluit Arbeidsverhoudingen.

Artikel 1 Aard van het vrijwilligerswerk

1.1 De vrijwilliger zal de volgende werkzaamheden verrichten: (opsomming werkzaamheden)

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

2.1. De overeenkomst vangt aan op (datum/tijdstip) en wordt aangegaan tot (datum/tijdstip) .

Artikel 3 Vergoeding

3.1 De organisatie en de vrijwilliger komen bij aanvang overeen dat de vrijwilliger een vrijwilligers onkostenvergoeding krijgt van € (bedrag) Dit zal per wedstrijd naar het bankrekeningnummer van de vrijwilliger worden overgemaakt, ten name van:(naam)rekeningnummer (rekeningnummer) te (plaats)/ contant worden betaald.

Artikel 4 Regeling bij ziekte of verhindering

4.1 De vrijwilliger stelt de organisatie in geval van ziekte of verhindering zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte.

Artikel 5 Verzekering

5.1 (naam organisatie) heeft een collectieve W.A.-en ongevallenverzekering t.b.v. vrijwilligers afgesloten.

De vrijwilliger en de organisatie zullen in deze overeenkomst neergelegde afspraken naar

behoren nakomen.

Datum:

Namens de organisatie

de vrijwilliger

Naam:

Naam:

Functie:

Bijlage 3: AVG Richtlijnen

Zie de richtlijnen op de website van de KNGU.

<https://dutchgymnastics.nl/kngu/pers/accreditatie/formulier>

<https://dutchgymnastics.nl/assets/Documenten/AVG/Algemene-Voorwaarden-Accreditatie.pdf>

<https://dutchgymnastics.nl/assets/Documenten/AVG/Beleid-fotografie-en-AVG.pdf>

<https://dutchgymnastics.nl/assets/Documenten/Pers/Richtlijnen-gebruik-fotos-en-videos-12-12-2019.pdf>

Tijdens de wedstrijd zullen de oefeningen opgenomen worden op video voor gebruik bij het jureren. Deze opnames zullen aan het einde van de wedstrijddag worden verwijderd.

Bijlage 4: Concept Landelijke Wedstrijdkalender 2023 (oktober 2022)

Wedstrijdkalender Acrobatische Gymnastiek 2022-2023

Datum	Evenement	Locatie
18-19 maart	Plaatsingswedstrijd 1/2 A-/B-niveau	
22-23 april	Plaatsingswedstrijd 3/4 A-/B-niveau	
13-14 mei	Halve finale D-/E-niveau	
27-28 mei	Plaatsingswedstrijd 5/6 A-/B-niveau	
3-4 juni	Halve finale C- /D+ niveau	
17-18 juni	Bondsfinale D+/D-/E niveau	
24-25 juni	NK A-/B-/C-niveau	